



Rådsmøde	Dato: 13/12-2018	Blad nr. 23
	Kl.: 19.00	Formandens initialer: LC
	Sognegården	

**Til stede:** Kirsten Hansen, Pylle Quaade, Birthe Andersen, Sanne Kristensen, Lotte Chorfixsen

Tilhørere: Bjarne Chorfixsen

**Afbud:** Jane Kristensen, Bent Christensen

Ikke tilstede: Pernille Boserup

Dagsorden	Beslutning
1: Godkendelse af dagsorden.	Godkendt
2: Godkendelse af referat af 15. november 2018	Godkendt
3: Økonomi ved Kirsten Hansen <ul style="list-style-type: none"> <li>- Regnskab 2018 ser ud til at overholde budgettet</li> <li>- Ny løvsuger til Aunsø</li> </ul>	Til efterretning  Bevilget
4: Orientering fra formanden <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kirkeministeriet meddeler, at Viskinge Sogn og Avnsø Sogn i Roskilde Stift sammenlægges til et nyt sogn med navnet Viskinge-Avnsø Sogn fra 1. januar 2019. Ny myndighedskode er bestilt.</li> <li>- Planlægning af visionsdag, hvor vi kan drøfte kirketilbud til børn og unge samt rammer for kommende underviser af minikonfirmander.</li> <li>- Arnth Ravn har rettet henvendelse til Nationalmuseets kirkekonsulenter for besigtigelse af Aunsø Kirkes gamle altermaleri.</li> <li>- Henvendelse fra en mand på 33 år, der gerne vil i virksomhedspraktik i 12 uger.</li> </ul>	Til efterretning Bjarne Chorfixsen indtræder i Menighedsrådet fra 1. januar 2019. Sanne bestiller nyt stempel, som godkendt.  Lørdag, den 6. april kl. 10.00 Personalepolitik drøftes til maj.  Til efterretning Arnth Ravn bestiller en besigtigelse. Hvis det bliver efter udlånsperioden, må det blive i Avnsø kirke.  Ingen praktikanter i vinterperioden. Vi tilbyder praktikpladser fra 1. marts til 30. november, men Rådet skal godkende det forinden. Da vi kun må have en praktikant af gangen, må graverne indbyrdes aftale, om det er på Viskinge eller Avnsø kirkegård eller delt.



Dagsorden	Beslutning
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Præstens 10 års jubilæum den 1. april 2019, foreslåes fejret søndag, den 7. april 2019 i Viskinge.</li> </ul>	<p>Godkendt</p>
<p>5: Orientering fra præsten</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bevilget studieorlov i 3 måneder fra 1. januar 2019. Lisbeth Larsen skal være vikar.</li> <li>- Legestue for dagplejebørn.</li> <li>- Menighedsplejen, uddeling til værdigt trængende.</li> <li>- Har afholdt børnehavgudstjeneste den 12. december.</li> <li>- Der er dagplejegudstjeneste den 14. december.</li> <li>- Skolegudstjeneste den 20. december kl. 9.00 for 0 – 3. kl. og kl. 10.00 for 4 – 6. klasse. Sammen med Tina er der øvet med børn, der går Lucia.</li> </ul>	<p>Til efterretning</p> <p>Vi tilbyder salmesang for dagplejebørn som et forsøg i foråret 2019. Hvis det skal fortsætte, indregnes 12.000 kr. i budget 2020.</p> <p>Ansøgere ved juletid henvises til Menighedsplejen i Kalundborg Provsti.</p> <p>Vi tilmelder os Menighedsplejen ved henvendelse til Jan Østergaard.</p> <p>Kirsten hjælper børn, der går Lucia og køber pebernødder og mandariner.</p>
<p>6: Orientering fra kirkeværgen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Syn af Viskinge præstegård, Viskinge kirke og kirkegård samt Avnsø ny og gammel kirke er godkendt af Provstiet, under forudsætning af budgetmæssig dækning.</li> <li>- Murerens efterladenskaber i sakristiet bliver hentet.</li> <li>- Tømreren er bestilt til et lille vindue i præstegården, der ikke kan lukkes samt døre på 1. sal, der har sat sig.</li> <li>- Elektricom er bestilt til etablering af udendørs belysning i præstegården, reparation af hæve/sænke bord samt tjekke de elektriske brandalarmer.</li> <li>- Arne har kalibreret hygrometret i Viskinge kirke. Det viser 65% uden varme og 55% med varme.</li> </ul>	<p>Til efterretning</p> <p>Til efterretning</p> <p>Til efterretning</p> <p>Til efterretning</p> <p>Til efterretning</p>



Dagsorden	Beslutning
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tjenesteboligen er vurderet og boligbidraget foreslået til 56.000 kr. årligt.</li> </ul>	<p>Til efterretning</p>
<p>7: Orientering fra kontaktpersonen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Medarbejdermøde er afholdt den 29. november</li> <li>- I Sannes orlov indkalder Helene til møde i aktivitetsudvalget, Maria vil gerne være med i aktivitetsudvalget.</li> <li>- Har bedt om timesedler, gerne fra 1. januar 2019. Graver er ansat på årsnorm, kirkesanger og organist opgøres hvert kvartal. Gudstjenester afregnes for organist med 5 timer og for kirkesanger med 4 timer. Ved 2 gudstjenester umiddelbart efter hinanden: + 2 timer. Begravelse, vielser mv. afregnes med 3 timer for organist og 2 timer for kirkesanger.</li> <li>- Ved kirkesanger og organists sygdom er det kontaktpersonens ansvar at finde en vikar. Sanne udarbejder lister med mulige vikarer.</li> <li>- Birthe Andersen er valgt medarbejderrepræsentant.</li> <li>- Kirkesangers ansøgning om ansættelse af 2 timer mere pr. uge har været forelagt Provstiet, der oplyser, det ikke er muligt af ændre på budgettet for 2019, men skal sættes på som et ønske til budget 2020.</li> <li>- Maria har bedt om en frigørelsesattest.</li> <li>- Landsforeningen af Menighedsråd fremsender tilbud på Folkekirkens Arbejds miljøuddannelse for kontaktpersoner. Deltagerpris 7.950 kr. inkl. moms, der dækker overnatning på enkeltværelse, forplejning og kursusmateriale.</li> <li>- Torsdagskaffen den 20. december aflyses.</li> <li>- Der indgås en aftale med Konsulent Benny Lykkegaard for hjælp til det nødvendige og praktiske, i forbindelse med sammenlægning af sogne.</li> </ul>	<p>Til efterretning</p> <p>Ugesedler udfyldes af gravere og medhjælper og afleveres en gang om måneden. Organist og kirkesanger fremsender en opgørelse med aktiviteter hvert kvartal. Handicapmedhjælper afleverer timesedler på de timer der faktisk er præsteret, en gang om måneden. Kirkesanger opgøres med 3 timer ved højmesse, som tidligere vedtaget.</p> <p>Til efterretning</p> <p>Til efterretning</p> <p>Drøftes på januarmødet, når opgørelse for 4. kvartal foreligger.</p> <p>Til efterretning</p> <p>Til efterretning</p> <p>Der bestilles 2 stk. smørrebrød pr. deltager i Superbrugsen, som Birthe henter. Håber alle har tid og lyst til at ønske hinanden en god jul.</p> <p>Godkendt</p>



Dagsorden	Beslutning
8: Orientering fra medarbejderrepræsentanten	Opgørelse i % over fordelingen af arbejdsopgaver i 2018 for Viskinge og Avnsø kirker: Vedligeholdelse kirkegård 24% 64% Kirkelige handlinger 25% 17% Kontor 13% 9% Rengøring 13% 10% Sognegård 12% Præstegård 13%
9: Orientering fra Aktivitetsudvalget - Intet nyt møde	Aktivitetsudvalget planlægger en Sogneaften med Arnth Ravn
10: Planlægning af kommende arrangementer - Fastelavn i Viskinge 3. marts 2019 kl. 13.30	Aflyses
11: Orientering fra kirke- og kirkegårdsudvalg - Nyt møde i januar 2019	Til efterretning
12: Orientering fra ad hoc udvalget om restaurering af Viskinge kirke - E+N Arkitektur A/S (tidligere Exners Tegnastue A/S) oplyser, de ikke har tegninger i arkivet fra kirkens restaurering i 1965. - Farvearkæologisk undersøgelse af stoleværket er foretaget.	Forespørger Poul Fog Mogensen, om han har mulighed for fremskaffelse af tegninger
13: Evt.	Maleriudstilling i Sognegården af Susanne Baads- gaards værker. I den forbindelse bydes der på kaffe i Sognegården søndag, den 6. januar 2019 kl. 15.00, inden gudstjenesten kl. 16.00. Pylle arrangerer. Af hensyn til brandfaren indkøbes der batterilys til juletræerne. Bjarne køber.

Mødet hævet kl. 21.15

Lotte Chorfixsen

Kirsten Hansen

Pylle Quaade

Sanne B. Kristensen