



## “HUSORDEN” og vedtægt for Viskinge-Aunsø Sognegård

1. Viskinge-Aunsø Sognegård anvendes til konfirmand- og mini konfirmandundervisning, korarbejde og arrangementer, der forestås af Menighedsrådet og sognets præst.
2. Ansvar for drift, vedligehold og daglig rengøring af Sognegården påhviler Menighedsrådet.
3. Menighedsrådet kan ansætte en person til at stå for indkøb, rengøring, daglig vedligehold, borddækning og klargøring til visse af Menighedsrådets arrangementer samt udlån af Sognegården til private.
4. Viskinge-Aunsø Sognegård kan endvidere lånes af sognets foreninger og grupper til arrangementer af kirkelig og kulturel karakter. Dog kan Sognegården ikke udlånes til politiske møder eller til religiøse grupper, som ikke deler Folkekirken grundlag. Tvivlsspørgsmål forelægges for Menighedsrådet.
5. Viskinge-Aunsø Sognegård kan kun udlånes til private til sammenkomster i forbindelse med kirkelige handlinger i Viskinge og Aunsø Kirker (såsom receptioner i forbindelse med bryllup og barsedåb samt “begravelseskaffe”).
6. Ethvert arrangement skal have en voksen leder, der bærer ansvaret for, at arrangementet afvikles på en ordentlig måde for et hus, der hører sammen med sognets kirke.
7. Såfremt låneren ønsker det, kan det aftales med den af Menighedsrådet ansatte ansvarlige for Sognegården, at han/hun for en passende timebetaling, plus prisen for de faktiske indkøb (udover prisen for leje af huset) står for indkøb, borddækning og anden klargøring til private arrangementer. Beløbet indbetales til Menighedsrådet.
8. Prisen for udlån af Sognegården til private, skal dække udgifterne til ekstra rengøring, slid, varme, vand og lys dog min. 1.500,00 kr.
9. Ved udlån af Sognegården og ved leje af samme, udfærdiges en låneaftale mellem Menighedsrådet og den arrangementsansvarlige.
10. Ophængning af plancher og andet materiale samt benyttelse af AV-udstyr skal aftales.
11. Den arrangementsansvarlige skal sørge for, at Sognegården efter udlån er opryddet og almindelig rengjort – dvs., at gulve er fejede, borde (og stole) er aftørret og sat tilbage i fast stilling og at køkkenet er afryddet til brug for andre, idet snavset service er sat i opvaskemaskine og opvask igangsat og at bordplader, kogeplader, kaffemaskine, rullebord og evt. skabslåger er blevet aftørret.
12. Det er lånerens ansvar at beværterloven overholdes, samt at der udvises en optræden, der sømmer sig for et hus, ejet af kirken.
13. Alle arrangementer skal være afsluttet, så huset kan forlades i ryddet stand senest kl. 23.00.
14. Menighedsrådet er ikke ansvarlig for medbragte eller forladte ting/effekter.
15. Ved udlån af Sognegården hentes nøglen hos præsten eller kordegn. Nøglen afleveres tilbage dertil efter endt udlån.
16. Såfremt punkt 11 ikke efterkommes, vil der blive sendt en regning på 500 – 1.000 kr.
17. Skader på inventar af enhver art, erstattes af den ansvarlige, efter regning.
18. Såfremt retningslinjerne overskrides i væsentlig grad, kan fremtidig benyttelse af Sognegården ikke påregnes.
19. Husorden og vedtægt for Viskinge-Aunsø Sognegård fastsættes af Menighedsrådet og revideres efter behov.

**Vedtøget på Menighedsrådets møde den 18. maj 2017.**