

# Avnsø kirkegård

## Ordensbestemmelser:

- 1) Kirken er åben i graverens arbejdstid.
- 2) Kirkegården er et indviet sted, hvor der skal være orden og fred.
- 3) Erhvervsmæssigt arbejde på kirkegården og dens gravsteder må kun udføres inden for normal arbejdstid.
- 4) Intet arbejde må udføres på kirkegården og dens gravsteder på en sådan måde, at det kan være til gene for gudstjenesten eller andre kirkelige handlinger.
- 5) Kirkegården tilhørende redskaber, som benyttes af gravstedsbrugere, skal efter endt brug straks sættes tilbage på deres plads.
- 6) Kirkegårdens dige eller hegn og gravstedernes indhegning må ikke gennembrydes.
- 7) Kirkegårdens låger skal holdes lukkede.
- 8) Færdsel uden for kirkegårdens gange er ikke tilladt.
- 9) Hunde skal føres i snor.
- 10) Cykling på kirkegården er ikke tilladt.
- 11) Kørsel med motorkøretøj på kirkegården må kun foregå i kirkens eller kirkegårdens ærinde eller med kirkegårdsudvalgets særskilte tilladelse.
- 12) Nummerpæle på gravstederne er kirkegårdens ejendom og må ikke flyttes eller fjernes.
- 13) Ukrudtbekæmpende kemiske midler må ikke anvendes på kirkegården.
- 14) Der må ikke anvendes plastic eller lignende materialer som underlag for ralbelægning på gravsteder eller andre arealer.
- 15) Bænke må kun opstilles på gravstederne med kirkegårdsudvalgets samtykke.

## Pyntning af gravsteder i Viskinge-Avnsø sogn:

Plastikblomster og plastikfigurer må ikke sættes på gravstederne.

Diskret lys i hvidt eller gult, der ikke blinker og skifter farve er tilladt.

## Gravstedernes vedligeholdelse:

Indehaveren af brugsretten har pligt til at drage omsorg for gravstedets sømmelige vedligeholdelse. Den pågældende har ansvaret for, at bestemmelserne i nærværende vedtægt overholdes.

*Stk. 2.* Det påhviler den af menighedsrådet/kirkegårdsbestyrelsen bemyndigede person at påse og afgøre, om gravstederne på kirkegården vedligeholdes sømmeligt og i overensstemmelse med vedtægtens bestemmelse.

*Stk. 3.* Hvis indehaveren af brugsretten forsømmer sin pligt med hensyn til vedligeholdelse, skal menighedsrådet/kirkegårdsbestyrelsen tilbyde, at kirkegården overtager vedligeholdelsen mod betaling af den i nærværende vedtægt fastsatte takst.

**Har kirkegården overtaget vedligeholdelsen**, lægges der gran på senest 1. søndag i advent. Forårsblomster sættes inden påske, hvis frosten er gået af jorden.

### Sommerblomster

På vores egne arealer på kirkegården plantes lavt voksende stauder, eks. nelliker, lav lavendel, coccineus, cymbalaria m.v.

På gravsteder, som kirkegården passer plantes sommerblomster som normalt.

Sommerblomster plantes midt i juni, hvis vejret tillader det.

Hvis det ikke lader sig gøre, orienteres på tavle ved graverkontor.

### Vanding

Vanding af blomster og planter, som kirkegården har ansvaret for, sker efter behov, og daglig om morgenen i meget varme perioder.

## INFORMATION

**Kirkegårdens graver** træffes på tlf.nr. 40717944 eller på graverkontoret mellem kl. 12.00 og 12.30 på hverdage.

**Graveren** kan orientere om de nærmere regler for indhegning, beplantning og vedligeholdelse.

Graveren har pligt til at påtale krænkelse af de gældende bestemmelser.

**Klager** over kirkegårdens drift rettes til Menighedsrådet.

**Toilet** forefindes ved graverkontoret.

**Sognepræst** Sanne Bojesen Kristensen træffes i sognegården i Viskinge efter aftale på tlf. 59293060.

**Kontoret i sognegården** har åbent tirsdag og torsdag fra kl. 9.00 – 13.00 eller tlf. 59295447.

**Vedtægten** for Avnsø kirkegård kan se på hjemmesiden [www.aunsoekirke.dk](http://www.aunsoekirke.dk)

Mail kan sendes til Viskinge-Avnsø Menighedsråd på [7251@sogn.dk](mailto:7251@sogn.dk)

**Menighedsrådets formand** Lotte Chorfixsen træffes på tlf. 40403420 eller mail [chorfixsen@gmail.com](mailto:chorfixsen@gmail.com)

**Kirkeværge** Jane Kristensen træffes på tlf. 24213596

**Kirken er åben i personalets arbejdstid.**

**Gudstjenestelisten kan hentes i våbenhuset.**

Viskinge den 16. august 2018